



## Antrag auf Schüleraufnahme

Hinweis: Die nachfolgenden Angaben werden gem. der aktuell gültigen Datenschutzverordnungen und bei Fragen zum Zusammenleben der Elternteile gemäß der aktuellen Rechtsprechung und des BGB erhoben. Die Speicherung der Daten erfolgt elektronisch (auf Karteikarte) und in Akten. Die weitere Datenverarbeitung richtet sich nach den weiteren Vorschriften des landeseigenen SchulG sowie den ggf. ergänzenden Bestimmungen der Datenschutzverordnung Schule. Sie haben gemäß dem Schulgesetz ein Recht auf unentgeltliche Auskunft und Akteneinsicht. Bei vermuteten Verletzungen des Datenschutzrechts können Sie sich an den Datenschutzbeauftragten Ihres Bundeslandes wenden.

### 1. Angaben zur Schülerin / zum Schüler

<b>Name:</b>	<b>Vorname/n: (Rufnamen unterstreichen)</b>	<b>Geschlecht</b>
		<input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich
<b>Straße:</b>	<b>PLZ, Ort:</b>	
<b>Geburtsdatum:</b>	<b>Geburtsort</b>	<b>Geburtsland</b>
<b>Staatsangehörigkeit:</b>	<b>Zuzug nach Deutschland:</b>	
<b>Religionszugehörigkeit</b>	<b>Herkunftssprache- und Verkehrssprache</b>	<b>Sprache zu Hause:</b>
<b>Tag der Ersteinschulung:</b>	<b>Grundschule mit Adresse:</b>	<b>Wiederholung? Wenn ja welche Klassenstufe?</b>
<b>Derzeitige Schule:</b>	<b>Adresse:</b>	<b>Seit wann ?</b>
<b>Krankenkasse:</b>	<b>Liegt ein Sonderpädagogischer Förderbedarf vor?</b>	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
<b>Festgestellte, für den Schulbesuch bedeutsame Erkrankungen:</b>		
<b>In folgenden beigegefügtten Schriftstücken haben wir diesem als Sorgeberechtigte ausdrücklich zugestimmt:</b>	<b><u>Schriftstück</u></b> <b><u>Sorgeberechtigter 1</u></b>  <b><u>abgelegt in:</u></b>	<b><u>Schriftstück</u></b> <b><u>Sorgeberechtigter 2</u></b>  <b><u>abgelegt in:</u></b>
<b>Besondere Hinweise (z.B.: Mit welchem Kind möchte Ihr(e) Tochter/Sohn in eine Klasse? Etc.)</b>		

## 2. Angaben zu den Erziehungsberechtigten

	Personensorgeberechtigte 1	Personensorgeberechtigter 2
<b>Name, Vorname</b>		
<b>Anschrift, falls abweichend zum Kind</b>		
<b>Telefon</b>		
<b>Telefon dienstlich</b>		
<b>Mobil</b>		
<b>E-Mail</b>		
Ich möchte/Wir möchten Elternbriefe per Mail an folgende Mailadresse erhalten:		
<b>Personen, die im Notfall benachrichtigt werden dürfen und abholberechtigt sind (mit Telefonnr.):</b>		

## 3. Einwilligungserklärungen

<b>Einwilligung zur Erstellung einer Klassenliste</b>
Zur Erleichterung des Schulbetriebes wäre es hilfreich, wenn in jeder Klasse eine Telefonliste erstellt würde, um notfalls mittels Telefonkette/Emailverteiler bestimmte Informationen zwischen Eltern/volljährigen Schülern weiterzugeben. Für die Erstellung einer solchen Liste, welche Name, Vorname des Schülers/der Schülerin sowie die Telefonnummer/Emailadresse enthält, und für die Weitergabe an alle Eltern der klassenangehörigen Schülerinnen/Schüler bestimmt ist, benötigen wir Ihr Einverständnis. Auch diese Einwilligung kann jederzeit von Ihnen für die Zukunft widerrufen werden.
<b>Die/Der Personensorgeberechtigte/n ist/sind damit</b> <input type="checkbox"/> <b>einverstanden</b> <input type="checkbox"/> <b>nicht einverstanden</b>
<b>Einwilligung in die Übermittlung an den Klassenelternbeirat</b>
Die Klassenelternbeiräte erhalten von der Schule zur Unterstützung bei der Durchführung ihrer Aufgaben Ihre Namen und Adressdaten mit Telefonnummer und E-Mail-Adresse nur, wenn Sie hierzu Ihre schriftliche Einwilligung erteilen. Zur Verfahrenserleichterung bitten wir Sie bereits an dieser Stelle um Ihre Einwilligung.
<b>Die/Der Personensorgeberechtigte/n ist/sind damit</b> <input type="checkbox"/> <b>einverstanden</b> <input type="checkbox"/> <b>nicht einverstanden</b>
<b>Einwilligung zur Darstellung von Bildern in Printmedien (z.B. Wochenzeitungen)</b>
Bei besonderen Ereignissen, z.B. Schulfeste oder Wettbewerbe, kann es sein, dass Bilder Ihres Kindes (ohne Namensnennung) in Printmedien abgebildet werden, wofür wir Ihre Einwilligung benötigen.
<b>Die/Der Personensorgeberechtigte/n ist/sind damit</b> <input type="checkbox"/> <b>einverstanden</b> <input type="checkbox"/> <b>nicht einverstanden</b>
<b>Einwilligung zur Darstellung von Bildern auf der Schulhomepage</b>
Unsere Schule hat eine eigene Schulhomepage für deren Gestaltung die Schulleitung verantwortlich ist. Dort präsentieren wir Aktivitäten unserer Schule. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes (ohne Namensnennung) auf der Homepage abgebildet werden, wofür wir Ihre Einwilligung benötigen. Wir weisen darauf hin, dass Informationen im Internet weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar sind.
<b>Die/Der Personensorgeberechtigte/n ist/sind damit</b> <input type="checkbox"/> <b>einverstanden</b> <input type="checkbox"/> <b>nicht einverstanden</b>
<b>Einwilligung zur Fotoerlaubnis auf Schulveranstaltungen</b>
Auf den Einschulungsveranstaltungen, bei Sportfesten, diversen Schulevents und den Entlassungsfeierlichkeiten werden i. d. R. Foto- oder Filmaufnahmen zu Erinnerungszwecken gemacht. Im Rahmen dieser schulischen Veranstaltungen bitten wir Sie um Ihr Einverständnis.
<b>Die/Der Personensorgeberechtigte/n ist/sind damit</b> <input type="checkbox"/> <b>einverstanden</b> <input type="checkbox"/> <b>nicht einverstanden</b>
Bei den <b>Entlassungsfeierlichkeiten</b> unserer Abschluss Schüler*innen sind u.a. geladene Gäste sowie Vertreter der ortsansässigen Presse vor Ort um Fotoaufnahmen der Abschlussklassen zu erstellen. Diese werden (mit Namensnennung) in den Wochenzeitungen veröffentlicht, wofür wir Ihre Einwilligung benötigen.
<b>Die/Der Personensorgeberechtigte/n ist/sind damit</b> <input type="checkbox"/> <b>einverstanden</b> <input type="checkbox"/> <b>nicht einverstanden</b>

<b>Einwilligung in die Übermittlung an den Schulfotografen</b>	
In unserer Schule erlauben wir es einer Firma für Schulfotografie, Einzel- und Klassenfotos Ihrer Kinder zu erstellen. Die Teilnahme an diesen Fototerminen ist freiwillig. Für die Verarbeitung der Fotos und der Verteilung der Fotos an Sie benötigen manche Firmen den Vor- und Nachnamen Ihres Kindes. Diese Informationen erhält die Firma vorab von der Schulverwaltung.	
<b>Die/Der Personensorgeberechtigte/n ist/sind damit</b> <input type="checkbox"/> <b>einverstanden</b> <input type="checkbox"/> <b>nicht einverstanden</b>	
<b>Einwilligung zum Abgleich der Anmeldelisten mit anderen Schulen zur Feststellung von Doppelanmeldungen</b>	
Wir haben festgestellt, dass viele Schülerinnen und Schüler von ihren Eltern an verschiedenen Schulen parallel zum 5. Schuljahr angemeldet werden. Oftmals werden bei einer Schulaufnahmezusage die anderen Schulen von den Eltern verspätet oder überhaupt nicht in Kenntnis gesetzt. Dadurch wird die rechtzeitige Neuvergabe von freien Schulplätzen erschwert. Deshalb möchten wir die jeweiligen Anmeldelisten mit den anderen weiterführenden Schulen in (Angabe des Ortes) abgleichen, um die bei uns vorgenommenen Anmeldungen auf dem aktuellen Stand halten zu können. Hierfür benötigen wir Ihre Einwilligung. Diese Einwilligung ist freiwillig. Sie haben selbstverständlich das Recht, diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.	
<b>Die/Der Personensorgeberechtigte/n ist/sind damit</b> <input type="checkbox"/> <b>einverstanden</b> <input type="checkbox"/> <b>nicht einverstanden</b>	
<b>Schülerakte</b>	
Im Falle eines Schulwechsels werden die wesentlichen Bestandteile der Schülerakte an die nachfolgende Schule weitergeleitet.	
<b>Die/Der Personensorgeberechtigte/n ist/sind damit</b> <input type="checkbox"/> <b>einverstanden</b> <input type="checkbox"/> <b>nicht einverstanden</b>	
<b>Infektionsschutzgesetz und Mitwirkungspflicht</b>	
Eine Ausfertigung zum Infektionsschutzgesetz gem. §34 IfSG wurde mir/uns bei der Anmeldung ausgehändigt, über die Mitwirkungsverpflichtung bin ich/sind wir belehrt worden. <input type="checkbox"/> <b>ja</b> <input type="checkbox"/> <b>nein</b>	
<i>Die einzelnen Einwilligungen sind freiwillig. Sie sind mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung einer Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, Ihre Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen für die Zukunft zu widerrufen.</i>	

### 3. Hinweise an die Sorgeberechtigten zur Datenweitergabe:

Das Sorgerecht ist im Bürgerlichen Gesetzbuch (BGB) geregelt. Es unterscheidet verschiedene Gruppen von Sorgeberechtigten. Die häufigsten Konstellationen - mit Konsequenzen für die Befugnis, Daten des Kindes an diese Personen weiterzugeben - sind:

- Zusammen lebende** Eltern: Gemeinsames Sorgerecht (§ 1626 BGB) = Mitteilung von Daten an beide Elternteile grundsätzlich zulässig
- Dauernd **getrennt lebende** Eltern: Grundsätzlich gemeinsames Sorgerecht, es sei denn, gerichtlich ist etwas Anderes geregelt (§ 1671 BGB) = Mitteilung grundsätzlich an beide Elternteile zulässig, aber bei gerichtlicher anderer Entscheidung. Übermittlung nur an den festgelegten Sorgeberechtigten
- Lebensgemeinschaften: Unverheiratete Partner mit gemeinsamen Kindern (§ 1626a BGB):
  - Gemeinsames Sorgerecht bei Abgabe einer Sorgerechtserklärung des Kindesvaters: Übermittlung an beide Elternteil, ansonsten nur an die Mutter.

Daher:

Bei <b>Alleinerziehenden</b> : Haben Sie das alleinige Sorgerecht?	<input type="checkbox"/> <b>ja</b> <input type="checkbox"/> <b>nein</b>
Gerichtsurteil vom:	
Bei <b>Lebensgemeinschaften</b> : Gibt es eine Sorgerechtserklärung?	<input type="checkbox"/> <b>ja</b> <input type="checkbox"/> <b>nein</b>
Bei „ <b>Nein</b> “: Ich bin damit einverstanden, dass auch der leibliche Kindsvater/-mutter über Schulische Leistungen unseres Kindes informiert wird:	
<b>Unterschrift:</b> _____	

<b>Wir verpflichten uns/Ich verpflichte mich, alle für die Schule relevanten Änderungen umgehend der Schule mitzuteilen.</b>	
Datum, Unterschrift Personensorgeberechtigter 1	Datum, Unterschrift Personensorgeberechtigter 2